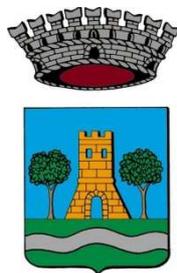


Comune di Solesino



**REGOLAMENTO
DELL'ALBO COMUNALE DELLE
LIBERE FORME ASSOCIATIVE**

Approvato con delibera del Consiglio Comunale
n. 40 del 29/07/2016

INDICE

Art.1 Finalità

Art.2 Istituzione dell'Albo

Art.3 Requisiti per l'iscrizione

Art.4 Modalità di iscrizione

Art.5 Revisione dell'albo - Cancellazioni

Art.6 Diritti delle libere forme associative iscritte all'Albo

Art.7 Obblighi delle libere forme associative iscritte all'Albo

Art.8 Tavolo delle libere forme associative

Art.9 Convenzioni con le libere forme associative iscritte all'Albo

Art.10 Abrogazioni e regime transitorio

Art.1 FINALITA'

1. Il Comune di Solesino, nel rispetto dell'art. 59 del proprio Statuto, favorisce l'attività delle libere forme associative operanti nel proprio territorio e, nel rispetto della reciproca autonomia, garantisce i diritti di partecipazione alla vita sociale della comunità attribuiti alle stesse dalle leggi nazionali, dalle leggi regionali e dallo Statuto comunale.

2. Il Comune favorisce e promuove il pluralismo associativo per il perseguimento dell'interesse generale della comunità locale in ambito sociale, culturale, educativo, sportivo, ricreativo e del tempo libero, di sviluppo economico del territorio, di protezione ambientale e di salvaguardia del patrimonio storico, culturale e artistico.

3. Sono forme associative, ai sensi del presente regolamento, le associazioni di volontariato e di promozione sociale, le associazioni culturali e sportive, le organizzazioni non governative, le onlus ed in generale tutte le organizzazioni o comitati senza scopo di lucro che siano espressioni della comunità locale e portatrici di interessi collettivi riferiti agli ambiti di cui al precedente comma 2.

Art. 2 ISTITUZIONE DELL'ALBO

1. Il Comune di Solesino istituisce l'Albo comunale delle libere forme associative (di seguito Albo) al fine di valorizzare le libere forme associative e di promuovere ed agevolare i rapporti di comunicazione e di collaborazione con l'Amministrazione comunale.

2. Sono Libere Forme associative i gruppi, i comitati, le organizzazioni di volontariato, le associazioni, e le altre realtà che siano riconducibili all'area del "Terzo Settore" (o settore No profit), che siano espressione della Comunità locale e che siano portatrici di interessi collettivi, ovvero siano produttrici di servizi di interesse collettivo, le organizzazioni di volontariato, le associazioni di promozione sociale, le associazioni sportive dilettantistiche e le società sportive dilettantistiche senza scopo di lucro e, in generale, tutte le associazioni che esercitano attività senza scopo di lucro, gli organismi di volontariato sociale e i comitati che svolgono un'attività di interesse per la comunità locale, che abbiano sede legale o una sezione nel Comune e che operino sul territorio comunale da almeno un anno.

3. L'Albo, a cura del competente Servizio Segreteria dell'Area I Servizi Generali, è gestito in modalità informatica e pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente.

4. L'Albo è suddiviso nelle seguenti sezioni tematiche:

- Associazioni Patriottiche, della Pace ed impegno civile;
- Cultura e Tempo Libero;

- Economia, Lavoro e cooperazione;
- Educazione e Formazione;
- Sport;
- Tutela dell'Ambiente;
- Volontariato Sociale.

5. In ciascuna sezione le Associazioni e le altre libere forme associative sono iscritte con assegnazione di un numero progressivo ed indicazione della data di iscrizione.

6. Per ciascuna Associazione iscritta sono riportati i seguenti dati: denominazione, attività svolta, sede legale, presidente, data iscrizione all'Albo, nonché i dati facoltativi riferiti al recapito telefonico, indirizzo mail, sito web.

7. Si rinvia all'art. 10 per il mantenimento delle iscrizioni rispetto dell'Albo costituito con deliberazione di C.C. n. 20 del 29.04.2010.

Art. 3 REQUISITI PER L'ISCRIZIONE

1. L'iscrizione all'Albo ha corso a seguito di istanza di parte.

2. L'iscrizione all'Albo può essere richiesta da ogni libera forma associativa, anche se priva di personalità giuridica, ispirata a principi democratici.

3. Sono requisiti di iscrizione:

- non avere scopo di lucro;
- essere regolarmente costituiti in forma associativa;
- essere effettivamente operante nell'ambito del Comune da almeno 12 mesi rispetto alla data di presentazione dell'istanza;
- l'elettività e la gratuità delle cariche associative;
- avere sede legale o una sezione nel Comune. La sede legale non deve essere stabilita presso alcun immobile/impianto di proprietà comunale salvo che per le associazioni che abbiano, in forza di regolare convenzione stipulata con l'Amministrazione, la gestione di immobile/impianto comunale e per il tempo di vigenza della convenzione.

4. L'operatività nell'ambito del Comune da parte della libera forma associativa iscritta è elemento essenziale di mantenimento dell'iscrizione all'Albo per cui la mancanza di operatività per un periodo di due anni comporterà la cancellazione dall'Albo.

5. La cessazione del titolo che consente ad una forma associativa di stabilire la sede legale presso un immobile/impianto comunale è causa di cancellazione dall'Albo in mancanza di comunicazione di una diversa sede legale.

6. Ad ogni libera forma associativa è consentita l'iscrizione in una sola sezione tematica.

7. La domanda di iscrizione nell'Albo deve essere indirizzata al Comune, debitamente sottoscritta dal legale rappresentante e deve contenere le dichiarazioni circa i requisiti prescritti e le indicazioni relative a struttura organizzativa, modalità di attribuzione delle cariche associative, eventuale obbligatorietà del bilancio annuale.

8. L'Amministrazione mette a disposizione sul sito istituzionale la modulistica che deve essere utilizzata per la presentazione della domanda di iscrizione.

9. Alla domanda di iscrizione deve essere allegata la seguente documentazione:

a) copia dell'atto costitutivo risultante da scrittura privata registrata o da atto pubblico e, ove presente, dello statuto (per le sezioni locali di associazioni a rilevanza sovracomunale è necessaria la copia dello statuto sovracomunale e l'attestazione della rappresentanza territoriale sottoscritta dal legale rappresentante);

b) relazione sull'attività svolta nell'ambito del territorio comunale nei 12 mesi precedenti la data di presentazione della domanda con indicazione della tipologia dell'attività, numero soggetti coinvolti o destinatari, tempi e luoghi di realizzazione. Tale relazione deve contenere anche il numero totale degli associati;

c) elenco nominativo di coloro che ricoprono le diverse cariche associative;

d) copia del documento di identità del sottoscrittore;

f) estremi della convenzione in base alla quale il richiedente dichiara la collocazione della sede legale della libera forma associativa presso un immobile/impianto di proprietà del Comune di Solesino.

10. Possono richiedere l'iscrizione all'albo comunale, purché in possesso dei requisiti indicati ai precedenti commi, le associazioni iscritte all'albo regionale e/o ad albi provinciali che perseguano le finalità di cui all'art. 1.

11. Il gruppo comunale volontario di protezione civile comunale, i cui membri volontari devono essere ammessi dal Sindaco, viene iscritto di diritto nella sezione "tutela dell'ambiente" a semplice richiesta del coordinatore del gruppo stesso.

12. Sono in ogni caso esclusi dall'iscrizione all'albo comunale i partiti politici, i movimenti e le associazioni che abbiano presentato proprie liste ad elezioni politiche generali e/o amministrative, le organizzazioni sindacali ed imprenditoriali e gli ordini professionali.

Art. 4 MODALITÀ DI ISCRIZIONE

1. La domanda è istruita dal Responsabile di procedimento incaricato il quale, qualora necessario, provvede a richiedere eventuali integrazioni/regolarizzazioni.
2. L'iscrizione è preclusa per mancanza dei requisiti prescritti dall'art. 3 o per mancato riscontro alle integrazioni/regolarizzazioni richieste.
3. L'accettazione o il rigetto della domanda è disposta con determinazione del competente Responsabile dell'Area Servizi Generali, proposta dal Responsabile di procedimento, entro 60 giorni dalla data di ricevimento della domanda.
4. L'accettazione della domanda comporta l'operazione di registrazione all'Albo, la pubblicazione dell'aggiornamento sul sito e la comunicazione degli estremi della registrazione all'Associazione a cura del Responsabile di procedimento.

Art. 5 REVISIONE DELL'ALBO - CANCELLAZIONI

1. Al fine di verificare il permanere dei requisiti in base ai quali è stata disposta l'iscrizione, viene disposta una revisione ogni triennio.
2. L'Amministrazione assegna un congruo termine per presentare una dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale si dichiara la sussistenza o le variazioni dei requisiti di iscrizione, con allegata relazione che documenti l'operatività svolta nel biennio precedente nel territorio di Solesino.
3. La revisione si conclude nei successivi 30 giorni dalla scadenza del termine assegnato, con istruttoria a cura del Responsabile di procedimento incaricato della verifica degli atti pervenuti.
4. La revisione è disposta con determinazione del competente Responsabile dell'Area Servizi Generali, proposta dal Responsabile di procedimento, con la conferma delle Associazioni rispondenti ai requisiti richiesti, l'eventuale aggiornamento in base alle variazioni rilevate e la cancellazione delle Associazioni carenti dei requisiti richiesti o che non abbiano dato riscontro alla richiesta di documentazione necessaria alla revisione.
5. Entro 30 giorni dalla volontaria comunicazione da parte delle Associazioni iscritte di cessazione dell'attività sociale, sostituzione del legale rappresentante ed ogni altra variazione statutaria o di richiesta di cancellazione, l'albo viene aggiornato d'ufficio con l'annotazione delle comunicazioni ricevute.
6. Si procede altresì d'ufficio alla cancellazione delle Associazioni che, previa istruttoria, risultassero carenti di requisiti in periodi diversi dalla revisione triennale.

Art. 6 DIRITTI DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ISCRITTE ALL'ALBO

1. Alle libere forme associative iscritte all'albo comunale sono riconosciuti i diritti previsti dallo Statuto, dai vigenti regolamenti comunali e dal presente regolamento.

2. L'iscrizione all'albo è condizione necessaria, ma non sufficiente, per accedere, compatibilmente alle vigenti disposizioni di legge in materia e alle norme regolamentari comunali:

a) alla possibilità di ottenere la concessione di contributi e benefici economici sotto qualsiasi forma, nei limiti delle disponibilità economico-finanziarie del bilancio comunale, secondo le modalità, le forme di ammissione e le eventuali eccezioni previste nel regolamento per la concessione di contributi economici a soggetti terzi senza finalità di lucro presenti nel territorio comunale;

b) alla possibilità di utilizzo di locali, servizi, materiali ed attrezzature comunali, nel limite delle disponibilità esistenti, a titolo gratuito o con tariffe agevolate.

Art. 7 OBBLIGHI DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ISCRITTE ALL'ALBO

1. Le libere forme associative iscritte all'albo comunale assicurano la propria disponibilità alla collaborazione con altre associazioni, con l'Amministrazione Comunale o con altre realtà sociali ed istituzioni locali, specialmente nelle occasioni di particolare rilievo per la comunità locale.

2. Le libere forme associative iscritte all'albo comunale assicurano all'Amministrazione Comunale la piena informazione circa le modalità di attuazione dell'attività associativa e le garantiscono l'accesso alle informazioni in loro possesso, nel rispetto delle leggi vigenti.

3. Esse comunicano all'Amministrazione comunale, entro 30 giorni dal verificarsi dell'evento, ogni modificazione allo Statuto, il trasferimento della sede, il cambio degli organi direttivi ed ogni altra modifica dei requisiti richiesti dal presente regolamento.

Art. 8 TAVOLO DELLE LIBERE FORME ASSOCIATIVE

1. Il Comune di Solesino, al fine di valorizzare e promuovere le libere forme associative mediante la loro partecipazione e coinvolgimento al servizio della comunità, istituisce il Tavolo delle libere forme associative.

2. Il Tavolo delle libere forme associative si propone principalmente quale strumento di esplicitazione ed applicazione del principio di sussidiarietà. Per suo tramite il

Comune ha l'obiettivo di interessare i cittadini al soddisfacimento dei bisogni socialmente rilevanti affinché nell'incontro associativo vengano promosse attività ed iniziative, secondo i principi di solidarietà, utilità collettiva e democrazia interna propri dell'associazionismo.

3. La sede del Tavolo delle libere forme associative è presso la Residenza Municipale ed i lavori vengono coordinati dall'Assessorato di riferimento.

4. Le funzioni di segreteria del Tavolo delle libere forme associative sono svolte dall'ufficio competente a gestire l'Albo comunale delle libere forme associative.

Art. 9 CONVENZIONI CON LE LIBERE FORME ASSOCIATIVE ISCRITTE ALL' ALBO

1. Al fine di promuovere la realizzazione di programmi di interesse locale, il Comune di Solesino può stipulare specifiche convenzioni con i soggetti iscritti all'Albo comunale nel rispetto di quanto previsto dal presente regolamento.

2. Fatta salva l'applicazione della disciplina per la stipulazione dei contratti della pubblica Amministrazione e nel rispetto delle linee guida, approvate dall'Autorità Nazionale Anticorruzione con propria deliberazione n. 32 del 20.01.2016, per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore e alle cooperative sociali, il Comune, nello stipulare convenzioni con i soggetti associativi deve espressamente prevedere disposizioni atte ad assicurare la verifica dello svolgimento delle prestazioni ed il controllo della loro qualità, la durata ed i casi e le modalità di risoluzione delle stesse.

ART. 10 ABROGAZIONI E REGIME TRANSITORIO

1. Con l'entrata in vigore del presente Regolamento è abrogato il Regolamento di istituzione e funzionamento dell'albo delle Associazioni, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 20 del 29 aprile 2010.

2. Le associazioni che alla data di entrata in vigore del presente Regolamento risultano iscritte all'Albo comunale delle associazioni di cui al Regolamento abrogato ai sensi del precedente comma 1, sono iscritte d'ufficio nell'Albo comunale delle libere forme associative istituito dal presente Regolamento, salvo disporre la successiva cancellazione per accertata carenza di requisiti stabiliti dal presente Regolamento, in sede di revisione dell'Albo da effettuarsi nell'anno 2016 e successivamente con cadenza triennale.

