



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

Prot. n. 2237

Solesino, lì 9 marzo 2026

BANDO PER L'ASTA PUBBLICA RELATIVA ALL'ALIENAZIONE DI IMMOBILI DI PROPRIETA' COMUNALE

IL RESPONSABILE DELL'AREA TERZA - SERVIZI TECNICI

In esecuzione alla propria determinazione n. 44 del 05/03/2026;

RENDE NOTO

Che il giorno **14/05/2026 alle ore 9.00** presso la sala consiliare del Municipio di Solesino, Via 28 Aprile n. 19, avrà luogo l'**ESPERIMENTO DELL'ASTA PUBBLICA** sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 827 del 23/05/1924, per la vendita dei beni immobili sotto indicati:

DESCRIZIONE DEI BENI E PREZZI A BASE D'ASTA

Lotto n. 1) Alloggio di Via D.C. Trivellato:

Prezzo a base d'asta: Euro 39.342,00

L'alloggio è ubicato al Piano Terra di un complesso condominiale ex alloggi ERP – Demanio Statale, sito in Via Don Carlo Trivellato e costituito da 4 appartamenti. L'alloggio ha la consistenza di n. 4,5 vani con annessa cantina esterna. Il medesimo alloggio si trova nello stesso sedime di quello al Piano Primo già alienato ed adiacente ad altro nel suo confine lato ovest che risulta anch'esso già alienato.

Il complesso condominiale è ubicato lungo Via Don Carlo Trivellato in zona periferica, su zona con destinazione urbanistica: Tessuto consolidato di completamento T3 del vigente Piano degli interventi.

Bene immobile Compendio ex alloggi ERP Via D.C. Trivellato a Solesino	Identificativi catastali					N. vani	Anno costruzione	Superficie totale
	Indirizzo	civico	foglio	Mapp	sub			
Alloggio con annessa cantina esterna	Via D.C. Trivellato	31/1	10	1	24	4,5	1956	73 mq
Corte esclusiva			10	1	25			
Posto auto scoperto			10	1	13			Mq 13

L'alloggio è attualmente libero da persone e cose e non è utilizzato. L'alloggio ex ERP – Demanio Statale, ai sensi della L.R. 39/2017, rientra nel piano di vendita approvato dalla Regione Veneto con Delibera di Giunta Regionale n. 1740 del 30/12/2022 ai sensi della L.R. 39/2017.

Lotto n. 2) Posto auto scoperto:



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

Prezzo a base d'asta: **Euro 3.042,00**

Bene immobile Compendio ex alloggi ERP Via D.C. Trivellato a Solesino	Identificativi catastali					N. vani	Anno costruzione	Superficie totale
	Indirizzo	civico	foglio	Mapp	sub			
Posto auto scoperto			10	1	31			Mq 13

Lotto n. 3) Posto auto scoperto:

Prezzo a base d'asta: **Euro 3.042,00**

Bene immobile Compendio ex alloggi ERP Via Ceresara/Via D.C. Trivellato a Solesino	Identificativi catastali					N. vani	Anno costruzione	Superficie totale
	Indirizzo	civico	foglio	Mapp	sub			
Posto auto scoperto			10	1	32			Mq 13

Lotto n. 4) Posto auto scoperto:

Prezzo a base d'asta: **Euro 3.042,00**

Bene immobile Compendio ex alloggi ERP Via Ceresara/Via D.C. Trivellato a Solesino	Identificativi catastali					N. vani	Anno costruzione	Superficie totale
	Indirizzo	civico	foglio	Mapp	sub			
Posto auto scoperto			10	1	35			Mq 13

Lotto n. 5) Posto auto scoperto:

Prezzo a base d'asta: **Euro 3.042,00**

Bene immobile Compendio ex alloggi ERP Via D.C. Trivellato a Solesino	Identificativi catastali					N. vani	Anno costruzione	Superficie totale
	Indirizzo	civico	foglio	Mapp	sub			
Posto auto scoperto			10	1	36			Mq 13



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

Gli stati, le qualità e le condizioni degli immobili sono meglio descritte nella perizia di stima visionabile e scaricabile dal sito web del Comune di Solesino www.comunesolesino.it, sezione "Amministrazione Trasparente - beni immobili e gestione patrimonio – patrimonio immobiliare".

La vendita è fatta a corpo per ogni bene immobile.

METODO D'ASTA

La gara verrà aggiudicata, ad offerte segrete senza alcun limite all'aumento, ai sensi dell'art. 73, lett. c) del R.D. 23.5.1924 n. 827.

Le offerte in diminuzione dal prezzo a base d'asta, in variante, condizionate, parziali o indeterminate, plurime, e comunque non conformi a quanto disposto con il presente Bando verranno automaticamente escluse dalla gara.

L'aggiudicazione sarà fatta al migliore offerente e si procederà alla stessa anche nel caso sia pervenuta una sola offerta valida.

Aperta la gara, constatata l'integrità dei plichi, verranno aperte le buste pervenute entro il termine stabilito, si esaminerà la correttezza e completezza della documentazione inviata, si ammetteranno i concorrenti alla successiva fase di apertura delle buste contenenti le offerte delle quali verrà data lettura.

Non sono previste fasi di rilancio, tranne nell'ipotesi in cui siano presentate delle offerte di pari importo. In tal caso si procederà a richiedere a ciascun offerente, un'offerta migliorativa da riportare su un foglio datata e sottoscritto da inserirsi in una busta chiusa, fino al raggiungimento del prezzo più elevato; ove nessuno di coloro che hanno fatto offerte uguali sia presente, o ne sia presente solo uno, o nessuno di essi accetti di migliorare l'offerta, si ricorrerà mediante estrazione a sorte.

TERMINI E MODALITA' PER LA PRESENTAZIONE DELLE OFFERTE

Le offerte dovranno pervenire, a pena di esclusione, al protocollo del Comune **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 11/05/2026**, e contenute, a pena l'esclusione, in un plico idoneamente sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura. Per sigillatura deve intendersi una chiusura ermetica effettuata ad esempio con ceralacca o con nastro adesivo o con altro mezzo idoneo, tale da impedire ogni accesso o da rendere evidente ogni tentativo di apertura del plico. **Il plico deve riportare, oltre l'indirizzo del Comune destinatario, il nominativo del mittente, indirizzo, n. telefonico/mail e la seguente dicitura:**

"Offerta per l'esperimento d'asta pubblica del giorno 14/05/2026 alle ore 9.00 relativa all'alienazione del lotto n....."

Sono ammessi tutti i tipi di spedizione e consegna. Il recapito del plico è a totale ed esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsiasi responsabilità dell'Ente qualora l'offerta non giunga a destinazione in tempo utile.

I PPLICHI DOVRANNO CONTENERE:

1. Nel caso di concorrente/i persona fisica:

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASTA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 (conforme all'*allegato "A1"*), con la quale l'offerente o la pluralità di offerenti dichiara:

- a) Di possedere la piena e completa capacità di agire;
- b) Che a proprio carico non è stata pronunciata condanna con sentenza passata in giudicato, per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio;
- c) Che nei propri confronti non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una delle cause ostative previste dal D.Lgs. n. 159/2011;



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

- d) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione
- e) Di aver preso visione del Bando e di accettarne tutte le norme e condizioni in esso contenute;
- f) Di aver preso visione dei luoghi, della **Perizia di Stima Immobiliare datata Dicembre 2024**, degli elementi e condizioni che hanno influito nella determinazione dell'offerta e di ritenere il prezzo a base di gara congruo e tale da consentire la presentazione dell'offerta, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo a corpo con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che si accetta senza riserve od eccezioni;
- g) (*in caso di offerta per persona da nominare*) che l'offerta è presentata per persona da nominare, ai sensi dell'art. 81 del RD 827/1924, in possesso di tutti i requisiti di partecipazione;
- h) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati secondo quanto indicato nell'informativa allegato D);
- i) (*In caso di partecipazione congiunta*) che il rappresentante e mandatario che sarà unico referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti è il Sig. come da recapito sopra riportato.

NB1: la dichiarazione sostitutiva dovrà essere sottoscritta dal concorrente singolo o nel caso di partecipazione congiunta, da tutti i soggetti concorrenti. Alla dichiarazione dovrà essere allegata, pena l'esclusione, fotocopia leggibile del documento di identità di tutti i sottoscrittori, in corso di validità.

2. Nel caso di concorrente persona giuridica:

DOMANDA DI AMMISSIONE ALL'ASTA E DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA DI CERTIFICAZIONE ai sensi dell'art. 46 DPR 445/2000 (conforme all'allegato "A2"), con la quale l'offerente o la pluralità di offerenti dichiara:

- a) Che la società/ditta non si trova in stato di fallimento, di liquidazione, di concordato preventivo amministrato controllato e che non sono in corso procedimenti per la dichiarazione di una di tali situazioni, e di non versare in stato di sospensione o cessazione dell'attività commerciale;
- b) Che a proprio carico ed a carico degli altri soggetti in grado di impegnare l'impresa verso terzi, non è stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato per qualsiasi reato che incida sulla moralità professionale o per delitti finanziari o per uno o più reati di partecipazione ad un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio (1).
- c) Che nei confronti di tutti i soggetti in grado di impegnare la ditta verso terzi non è pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione o di una causa ostativa previste dal D.Lgs. 159/2011;
- d) Di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento dei contributi previdenziali e assistenziali a favore dei lavoratori;
- e) Di non trovarsi in alcuna delle condizioni che determinano il divieto di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- f) Di aver preso visione del Bando e di accettarne tutte le norme e condizioni in esso contenute;
- g) Di aver preso visione dei luoghi, della **Perizia di Stima Immobiliare datata Dicembre 2024**, degli elementi e condizioni che hanno influito nella determinazione dell'offerta e di ritenere il prezzo a base di gara congruo e tale da consentire la presentazione dell'offerta, e di impegnarsi, in caso di aggiudicazione definitiva, ad acquistarlo a corpo con tutti i diritti attivi e passivi, azioni ed obblighi, nonché nello stato di fatto e di diritto in cui si trova e che si accetta senza riserve od eccezioni;
- h) (*in caso di offerta per persona da nominare*) che l'offerta è presentata per persona da nominare, ai sensi dell'art. 81 del RD 827/1924, in possesso di tutti i requisiti di partecipazione;
- i) di essere informato, ai sensi e per gli effetti del Regolamento UE 2016/679, che i dati personali raccolti saranno trattati secondo quanto indicato nell'informativa allegato D);
- j) (*In caso di partecipazione congiunta*) Che il rappresentante e mandatario referente nei confronti dell'Amministrazione per tutto quello che riguarda la gara ed i rapporti conseguenti è il



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

legale rappresentante della ditta capogruppo
.....

NB1: Alla dichiarazione sostitutiva dovrà essere allegata, pena l'esclusione, fotocopia leggibile del documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.

NB2: Nel caso di pluralità di offerenti persone giuridiche, la dichiarazione deve essere resa in modo separato da tutti i titolari/legali rappresentanti che concorrono congiuntamente.

(1) Devono essere indicati: per le imprese individuali il nominativo del titolare; per le società in nome collettivo tutti i soci; per le società in accomandita semplice i soci accomandatari; per gli altri tipi di società e i consorzi gli amministratori muniti del potere di rappresentanza o il socio unico, persona fisica, ovvero il socio di maggioranza in caso di società con soci pari o < a quattro. Vanno annoverati tra i soggetti da indicare anche gli institori e procuratori con poteri di rappresentanza.

3. L'OFFERTA IN BOLLO, compilata secondo lo schema in calce al presente avviso (*Allegato "B1 o B2"*), recante:

- Il prezzo offerto per l'acquisto, sia in cifre che in lettere (in caso di discordanza tra cifre e lettere sarà ritenuta valida l'offerta più vantaggiosa per il Comune);
- complete generalità, il Codice Fiscale e, a pena di esclusione, la firma per esteso dell'offerente, o della pluralità di offerenti,

e contenuta, pena esclusione, in una ulteriore busta chiusa **riportante il nominativo del mittente, indirizzo, n. telefonico/mail**, anch'essa debitamente sigillata, timbrata e/o controfirmata sui lembi di chiusura e comprendente l'ulteriore dicitura **"OFFERTA ECONOMICA per l'alienazione del LOTTO N."** che assieme agli altri documenti va inserita nel plico principale.

Le offerte presentate sono vincolanti ed irrevocabili per un periodo di 180 giorni decorrenti dal termine ultimo di presentazione.

In caso di discordanza tra il rialzo indicato in cifre e quello in lettere, verrà preso in considerazione quello più conveniente per il venditore.

4. DEPOSITO CAUZIONALE a garanzia pari al 10% del prezzo a base d'asta, che per l'aggiudicatario, è portatore di effetti di caparra confirmatoria ai sensi dell'articolo 1385 del Codice Civile, mediante a scelta:

a) quietanza del versamento a favore del Comune di Solesino, effettuato con bonifico presso Intesa San Paolo – Agenzia di Monselice, IBAN IT32U030696266910000046013.

Le cauzioni versate e i versamenti in conto corrispettivo sono infruttiferi, né i concorrenti potranno richiedere indennità di sorta.

I depositi cauzionali saranno restituiti al termine di tutte le operazioni di gara, fatta eccezione per quello costituito dall'aggiudicatario.

b) Fidejussione bancaria o assicurativa oppure polizza rilasciata da un intermediario autorizzato iscritto nell'elenco di cui all'art. 107 del d.Lgs. 385/1993, con validità almeno 180 gg. dalla data della gara. La cauzione prestata mediante fidejussione o polizza dovrà contenere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile, nonché la sua operatività entro 15 giorni a semplice richiesta scritta dell'Ente.

Nel caso che la cauzione venga prestata mediante fidejussione rilasciata da intermediari finanziari è necessario produrre copia dell'autorizzazione rilasciata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze.

In ogni caso la causale dovrà essere la seguente: *"Deposito cauzionale per la partecipazione all'asta pubblica di alienazione del lotto n....."*.

N.B. Non è ammesso deposito cauzionale a nome di un soggetto diverso dall'offerente/i.



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

- 5. EVENTUALE PROCURA NOTARILE IN ORIGINALE O IN COPIA AUTENTICA**, solo nel caso in cui la domanda di partecipazione non sia sottoscritta dal legale rappresentante della ditta, mediante la quale, oltre ad agire in nome e per conto della ditta medesima, il procuratore sia autorizzato a presentare l'istanza e a presentare offerta in sede d'asta (procura speciale).

Fermo restando che la mancata presentazione della documentazione di cui sopra comporta l'esclusione dalla partecipazione alla gara, l'Amministrazione Comunale, in caso di irregolarità formali, non compromettenti la "par condicio" fra i soggetti concorrenti e nell'interesse dell'Amministrazione stessa, potrà sospendere la gara e invitare i concorrenti, a mezzo di opportuna comunicazione scritta, a completare o a fornire i chiarimenti in ordine al contenuto dei certificati, documenti e dichiarazioni presentate entro 5 giorni dalla richiesta, pena l'esclusione dalla gara.

Qualora i concorrenti presentino offerte per più lotti, saranno esonerati dal presentare duplicazione dei documenti indicati ai punti 1-2-5, purchè i concorrenti indichino in quale lotto sono stati inseriti.

CONDIZIONI

La vendita dei lotti è effettuata a corpo, nello stato ad essere in cui attualmente si trova e come descritto nella Perizia di stima.

Il Comune garantisce la proprietà dei beni ed il trasferimento degli immobili liberi da pesi e vincoli di ogni sorta di natura patrimoniale.

Il trasferimento del possesso e la consegna del bene avverranno dopo la stipula dell'atto di compravendita.

Sono ammesse offerte per procura e per persona da nominare. Le procure devono essere formate per atto pubblico o scrittura privata autenticata. Qualora le offerte vengano presentate in nome di più persone, queste si intendono solidalmente obbligate. L'offerente per persona da nominare deve formalizzare la nomina mediante comunicazione scritta e controfirmata per accettazione dal terzo entro 15 giorni dall'aggiudicazione in sede d'asta. Unitamente a detta comunicazione o comunque entro gli ulteriori 15 giorni il terzo nominato deve presentare tutta la documentazione richiesta dall'avviso d'asta per gli offerenti, cauzione compresa. L'offerente in sede d'asta e il terzo nominato restano comunque solidalmente obbligati sino alla formale aggiudicazione a favore del terzo nominato da parte dell'Amministrazione. In difetto l'aggiudicazione diverrà definitiva nei confronti del primo offerente.

L'aggiudicatario dovrà provvedere al versamento del saldo del prezzo di acquisto, tenuto conto del deposito versato a garanzia dell'offerta, dopo la notifica di aggiudicazione definitiva dell'asta pubblica e comunque almeno 5 giorni prima della stipula del contratto di compravendita da effettuarsi entro e non oltre 60 (sessanta) giorni dalla suddetta notifica, previo accertamento da parte del comune dell'effettivo introito nelle casse comunali.

Il versamento dovrà essere eseguito secondo modalità che verranno successivamente comunicate.

In difetto del pagamento entro il termine stabilito per la stipulazione del contratto, l'aggiudicazione si intende non avvenuta e la cauzione, divenuta caparra confirmatoria, sarà incamerata nelle casse comunali senza che l'aggiudicatario possa vantare alcun diritto e/o credito, e fatte comunque salve le azioni previste in questi casi dal Codice Civile.

Non sono ammessi pagamenti dilazionati.

Sono a carico dell'aggiudicatario le spese notarili, nonché quelle di trascrizione, volturazione e tutte le altre eventuali che non siano espressamente indicate nel Bando a carico del venditore, nonché quelle relative all'imposta di registro (il trasferimento non è assoggettabile ad I.V.A.).

Le offerte già presentate potranno essere ritirate e/o sostituite entro lo stesso termine che il presente Bando indica in premessa per la presentazione delle offerte, e con le stesse modalità.



COMUNE DI SOLESINO

C.A.P. 35047
Codice fiscale: 82005010283
pec: solesino.pd@cert.ip-veneto.net

PROVINCIA DI PADOVA
UFFICIO TECNICO

Tel. 0429/771611
Fax 0429/709564
Indirizzo: via 28 Aprile, 19

Il giorno di apertura delle offerte, si procederà per ogni plico relativo all'offerta, a verificare la rispondenza della documentazione alle condizioni stabilite dal bando, ad ammettere i concorrenti alla fase successiva di apertura delle buste contenenti le offerte e ad aggiudicare provvisoriamente al miglior offerente.

L'aggiudicazione definitiva verrà disposta successivamente alla verifica presso gli enti competenti, di quanto dichiarato dal concorrente miglior offerente.

Qualora, a seguito verifiche da parte dell'amministrazione comunale, venisse accertata la falsità di taluna delle dichiarazioni rese in sede di partecipazione all'asta, o emergessero elementi relativi a tentativi di infiltrazione mafiosa, con provvedimento motivato, il Comune di Solesino, annullerà l'aggiudicazione effettuata, procederà all'incameramento della cauzione provvisoria e si procederà altresì alla segnalazione all'Autorità Giudiziaria.

L'amministrazione si riserva, altresì la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, sospendere la seduta ed aggiornarla ad altra data, previa informazione sul profilo WEB del Comune di Solesino: www.comunesolesino.it, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo.

La gara avrà inizio, nella data e nell'ora stabilita secondo l'ordine dei lotti, anche se nessuno dei concorrenti fosse presente nella sala di gara.

Sono ammessi alla seduta pubblica i concorrenti persone fisiche, i rappresentanti dei concorrenti persone giuridiche in grado di impegnare la ditta verso terzi, in numero massimo di una persona per ciascuno; i procuratori speciali offerenti, come risultanti dalla documentazione presentata.

Gli offerenti non potranno avanzare alcuna pretesa nei confronti dell'Ente per mancato guadagno o per i costi sostenuti per la presentazione dell'offerta, anche nel caso in cui la stazione Appaltante dovesse decidere di non procedere all'aggiudicazione.

La partecipazione all'asta equivale, per l'aggiudicatario, a presa visione ed accettazione di tutte le clausole dirette e richiamate del presente Bando e dei suoi allegati. L'aggiudicazione provvisoria ha valore di contratto preliminare di compravendita a norma ed effetti del Codice Civile e sarà vincolante per l'aggiudicatario, mentre per questo ente lo diverrà dopo l'aggiudicazione definitiva.

Il Responsabile del Procedimento è il Belluco Federica.

Per informazioni e per eventuali sopralluoghi previo appuntamento telefonico, dalle ore 15.00 alle ore 17.00 dei giorni martedì e giovedì (tel.: 0429-771621, e-mail: federica.belluci@comunesolesino.it). Il presente bando è visionabile e scaricabile dal sito www.comunesolesino.it – sezione "Amministrazione Trasparente - beni immobili e gestione patrimonio – patrimonio immobiliare".

Solesino, li 9 marzo 2026

Il Responsabile dell'Area Terza - Servizi Tecnici
Arch. Moretti Federico
Documento firmato digitalmente

Allegati:

- A1) Schema di ammissione all'asta pubblica e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per concorrenti persone fisiche;
- A2) Schema di ammissione all'asta pubblica e dichiarazione sostitutiva di certificazione, ai sensi del D.P.R. 445/2000, per concorrenti persone giuridiche;
- B1) Schema modulo per la compilazione dell'offerta (in bollo) – persone fisiche;
- B2) Schema modulo per la compilazione dell'offerta (in bollo) – persone giuridiche;
- C) La Perizia di stima immobiliare è visionabile e scaricabile dal sito web del Comune di Solesino, nella sezione "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE – beni immobili e gestione patrimonio – patrimonio immobiliare";
- D) Privacy – informativa ai sensi dell'art. 13 e 14 del regolamento UE 2016/679.